



ETİK POLİTİKASI

1. AMAÇ

Bu politika ile, MED-MAR TUZ SAN.TİC.A.Ş.'nin temel etik ilke ve kurallarının dokümante edilmesi, MED-MAR TUZ SAN.TİC.A.Ş.'nin etik kültürünün korunması, çalışanları ve ilişki içinde olduğu tüm kişi, kurum ve kuruluşların konuyla ilgili bilgilendirilmesinin amaçlanır.

2. KAPSAM

MED-MAR TUZ SAN.TİC.A.Ş., şirket çalışanlarımızın ve şirketimiz adına hareket eden, tüm iş, ve işlemleri bu politikanın kapsamına girmektedir.

3. TEMEL İLKELERİMİZ

MED-MAR TUZ SAN.TİC.A.Ş., tüm iş ve işlemlerinde: yasalara, Türkiye Cumhuriyeti'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmelere uymayı, doğruluk ve dürüstlük esasları çerçevesinde hareket etmeyi, hesap verebilirliği ve açıklığı ilke edinmiştir.

Bu çerçevede MED-MAR TUZ SAN.TİC.A.Ş., tüm iş, eylem ve işlemlerinde Çalışma İlkeleri ve Etik Kuralları'na uygun hareket etmekle yükümlüdür. Çalışma İlkeleri ve Etik Kurallarında zamanın ihtiyaçlarına göre gerekli güncelleme ve iyileştirmeleri yapar.

4. İLKELERİMİZ VE ETİK KURALLARI İHLALLERİNİN BİLDİRİLMESİ VE SORUŞTURULMASI

• Bildirim

MED-MAR TUZ SAN.TİC.A.Ş. ile çalışma içerisinde olan tüm birey veya kuruluş, Etik Politikası'na aykırı olduğunu düşündüğü iş, eylem ve işlemleri derhal bu politikada tarif edilen bildirim kanallarından biri ile MED-MAR TUZ SAN.TİC.A.Ş. iletmekle yükümlüdür. Bildirimler, kimlik gizli tutularak da yapılabilir. Bütün bildirimler kayıt altına alınacak ve titizlikle araştırılacak, değerlendirilecek ve uygun işlem yapılacaktır.

• Bildirim ve Soruşturmanın Gizliliği

Bildirimde bulunan kişinin kimlik bilgileri gizli tutulur. Soruşturma gizlilik içerisinde yürütülür. Soruşturma süreci boyunca ilgili kişilere farklı tutum ve davranış gösterilmez. Bildirimde bulunan kişiye karşı düşmanca tutumları ve misillemeyi yasaklar.

• Temel İhlal Sınıfları

Etik Politikası çerçevesinde temel oluşturabilecek ve bildirmeye gereken potansiyel ihlal kategorilerinden bazıları aşağıdaki gibidir:

- **Yasalara aykırı eylemler:** İlgili ülke yasalarına, Türkiye Cumhuriyeti'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmelere aykırı, suç teşkil eden iş, eylem ve işlemler.
- **Yolsuzluk:** MED-MAR TUZ SAN.TİC.A.Ş. Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nda açıklanan rüşvet, irtikâp veya suça teşvik, nüfuz ticareti, yolsuzluk uygulamalarından elde edilen gelirlerin aklanması, yasaklı kişilerle ticaret ve diğer ihlaller.
- **Çalışma İlkeleri ve Etik Kuralları'nın İhlal Edilmesi:** Şirket prosedür ve politikalarını, Çalışma İlkeleri ve Etik Kuralları'nı önemli mahiyette ihlal eden iş, eylem ve işlemler.



ETİK POLİTİKASI

- **Sahtekarlık:** Şirket'e karşı ifa edilen, Şirket çalışanlarının veya Şirket'in iş ilişkisi içinde olduğu bayi, tedarikçi, vb. kişi ve kuruluşların veya diğer üçüncü kişilerin karıştığına inanılan, emniyeti suistimal, dolandırıcılık, zimmet, hırsızlık vb. her türlü kötü niyetli eylem.
 - **Şirket Bilgi İşlem Kaynaklarının Yanlış Amaçla Kullanımı:** Şirket bilgi işlem unsurlarına yetkisiz erişim, şifre paylaşımı, dijital kaynakların suç teşkil eden bir biçimde kullanımı.
 - **Güvenlik ya da Emniyet Problemleri:** Tespit edilen güvenlik ya da emniyet eksikleri, uygunsuzlukları ya da herhangi bir zararla sonuçlanmasa dahi önemli bir güvenlik ya da emniyet problemine işaret eden olaylar.
 - **Mobbing Uygulamaları:** Bir veya birkaç kişinin, diğer bir kişiye karşı, düşmanca, ahlaka veya etiğe aykırı yöntemlerle, sistematik olarak yaptıkları manevi baskıya yol açan eylemler.
- **Temel Soruşturma Prensipleri**
İhlal iddialarına ilişkin soruşturmalarda görev alanlar, aşağıdaki temel prensipleri gözetirler.
 - Dürüstlük
 - Nesnellik
 - Tarafsızlık
 - Gizlilik
 - Yetkinlik (Ehil Olma)

Yöneticiler, her zaman uygun davranış sergilemelidir. Bu kapsamda Yöneticiler:

- İdaresi altında olan tüm çalışanların, Etik Politikası çerçevesinde sorumluluklarını anlamalarını sağlamalı;
- Çalışanların düşüncelerini, misilleme korkusu olmadan rahatlıkla söyleyebilecekleri bir ortam yaratmalı;
- Çalışanları değerlendirirken, Etik Politikası'na uyumu göz önünde bulundurmalı;
- Etik Politikası'na aykırı iş, eylem ve işlemlere müsamaha göstermemeli, çalışanları Etik Politikası'na aykırı iş, eylem ve işlemlere yöneltmemeli;
- Etik Politikası kapsamındaki soruları özenle dinlemeli ve cevaplayamadıkları sorular için yardım almalıdırlar

5. ETİK BİLDİRİM KANALLARI

Etik Politikası'nın ihlal edildiği düşünülen durumlarda aşağıdaki iletişim kanallarından herhangi birini kullanabilirler.

- info@salti.com.tr
- Şirket Etik Temsilcisi
- İletişim Kutusu



ETİK POLİTİKASI

6. ETİK TEMSİLCİSİ

Şirketimiz, Etik Temsilcisi, aşağıdaki görevleri ile sorumludur.

- Etik Politikası ile ilgili bilgi taleplerini cevaplamak;
- Bildirimleri, değerlendirerek üst yönetime bildirmek
- Talep ve bildirimleri ilgili birimlere iletmek,
- İddialar ile ilgili soruşturma yapmak, bilgi ve belgeleri toplamak, tespit raporu hazırlamak;
- Hazırlanan rapor ve gelen bildirimleri Disiplin Kurulu'na taşımak.

• Disiplin Kurulu

Etik politikası kapsamında belirlenen bir ihlalin varlığının tespit edilmesi veya kuvvetli ihtimallerin olduğu durumlarda Etik Temsilcisinin hazırladığı raporlar Disiplin Kurulunda Disiplin Yönetmeliği kapsamında değerlendirilir.

7. POLİTİKANIN GÜNCELLENMESİ VE DUYURULMASI

Politika, değişen ihtiyaç ve mevzuata göre Etik Temsilcisi ve Yönetimce güncelleme alır.

Politika'nın güncel versiyonu Şirket kurumsal web sayfasında, iç iletişim kanalları ile tüm çalışan ve iş ilişkisi kurulan iş ortaklarının erişimine açık hale getirilir. Ayrıca duyuru yoluyla çalışanlara ilan edilir.